

每个项目“一式两份”单独装订成册并加盖公章。

境外展览会项目

- (1) 资金拨付申请表（网络申报系统输出打印）
- (2) 企业注册登记表（网络申报系统输出打印）。
- (3) 与展方或组团单位签订的展位确认文件（其中须包含展位面积和金额明细）。
- (4) 项目实际发生费用的合法凭证（发票）、银行付款凭证（须包含付款银行章）复印件（加盖申请单位财务章）。
- (5) 参展人员的护照首页和出入境记录页（或公安局出入境记录打印页）复印件。
- (6) 参展人员的社保核定单（加盖社保部门公章）。
- (7) 财政专项资金项目申报信用承诺书。